



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ Лицей г. Балашова
Шатух О.Н. Шатух
Приказ № 279 от 01.09.2017г.
г. Балашова

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА
ПРИ ПРИЕМЕ ЛИБО ПЕРЕВОДЕ
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ» Г. БАЛАШОВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2017г.

Рассмотрено на Совете родителей
Протокол № 1 от 29.08.2017г.

Рассмотрено на Совете обучающихся
Протокол № 1 от 30.08.2017г.

Положение

об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей» г. Балашова Саратовской области для получения профильного обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает случаи и порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей» г. Балашова Саратовской области (далее - Лицей) для получения профильного обучения в соответствии:

- с постановлением Правительства Саратовской области от 29 мая 2014 года № 313-П «Об утверждении Положения об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в областные государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»,

- постановлением Правительства Саратовской области от 19 марта 2015 года № 128-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 29.05.2014г. № 313-П»,

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»,

- ежегодными приказами Министерства образования Саратовской области «Об утверждении перечня профильных предметов».

1.2. Настоящее Положение распространяется на обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего общего образования (далее – обучающиеся).

1.3. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в Лицей для получения профильного обучения осуществляется в случае включения Лицея в соответствующий перечень образовательных организаций, проводящих индивидуальный отбор.

Перечень муниципальных образовательных организаций, проводящих индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, утверждается ежегодно до 1 марта соответствующего года органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования на территории соответствующего муниципального образования (далее - органы управления образованием).

1.4. Индивидуальный отбор:

- а) в класс (классы) профильного обучения Лицея осуществляется с десятого класса из числа обучающихся, имеющих по результатам государственной итоговой аттестации отметки не ниже удовлетворительных

по двум профильным предметам.

Перечень профильных предметов для обучающихся, планирующих продолжить обучение по программам среднего общего образования в классах профильного обучения Лицея, по каждому профилю обучения утверждается министерством образования;

б) в класс (классы) профильного обучения на основе индивидуальных планов муниципальных образовательных организаций осуществляется с десятого класса из числа обучающихся, имеющих по результатам государственной итоговой аттестации отметки не ниже удовлетворительных по двум предметам по выбору.

1.5. Участниками индивидуального отбора в Лицей могут быть все обучающиеся независимо от места их жительства и получения основного общего образования.

1.6. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется Лицеєм через официальный сайт, средства массовой информации не позднее 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через ученические и родительские собрания.

2. Организация приема документов для определения образовательных организаций, проводящих индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения

2.1. Для определения образовательных организаций, проводящих индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, муниципальных образовательных организаций, соответствующими органами управления образованием создается комиссия по определению образовательных организаций, проводящих индивидуальный отбор (далее - Комиссия органа управления образованием).

В состав Комиссии органа управления образованием могут входить представители органа управления образованием, родительской общественности (по согласованию), образовательных организаций (по согласованию), их учредителей (по согласованию).

Персональный состав Комиссии органа управления образованием, порядок ее работы, в том числе порядок принятия решений, утверждается органами управления образованием.

Персональный состав Комиссии органа управления образованием утверждается ежегодно.

2.2. Для определения образовательных организаций, проводящих индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, муниципальных образовательных организаций, регламент представления документов определяется соответствующим органом управления образованием.

3. Организация приема документов образовательными организациями для проведения индивидуального отбора

3.1. Для проведения индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных

планов, в Лицее создается комиссия по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов.

3.2. В состав комиссии Лицея по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, входят администрация и педагогические работники Лицея (учителя-предметники по профильным учебным предметам, руководители предметных методических объединений по профилю, заместители директора Лицея, курирующие вопросы качества обучения по программам профильного обучения, представители психолого-педагогической службы), представители родительской общественности (по согласованию), а также представители органов управления образованием (по согласованию).

Численность, персональный состав комиссии Лицея по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (класс) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, утверждается приказом руководителя Лицея ежегодно.

3.3. Для осуществления индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, родители (законные представители) обучающегося представляют следующие документы:

- заявление на имя директора Лицея - не позднее, чем за 10 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора, установленного в информационном сообщении в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Положения;

- документ, подтверждающий статус заявителя (оригинал для ознакомления);

- медицинская карта о состоянии здоровья;

- ведомость образовательных достижений обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования с предъявлением подтверждающих документов (портфель индивидуальных образовательных достижений обучающихся – «портфолио») (в случае осуществления индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов);

- копия аттестата об основном общем образовании с предъявлением оригинала (в случае осуществления индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов).

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;

б) дата и место рождения обучающегося;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

г) класс профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, для приёма либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся.

3.4. Прием и регистрация документов, представленных родителями

(законными представителями) обучающихся, осуществляется секретарем руководителя Лицея, ответственным за прием и регистрацию входящей корреспонденции, в журнале приёма заявлений по индивидуальному отбору.

3.5. Заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного за прием и регистрацию входящей корреспонденции, и печатью образовательной организации;
- сведения о сроках уведомления о зачислении;
- контактные телефоны для получения информации;
- телефон учредителя Лицея.

4. Индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения

4.1. Индивидуальный отбор обучающихся в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, Лицея осуществляется на основании анализа ведомостей образовательных достижений обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования.

4.2. Индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения Лицея проводится в 2 этапа:

1 этап - составление рейтинга обучающихся по итогам проведения анализа документов, представленных в комиссию;

2 этап - принятие решения о зачислении обучающихся.

Итоговая сумма баллов обучающихся, поступающих в класс (классы) профильного обучения Лицея, определяется как среднее арифметическое суммы баллов, полученных по результатам государственной итоговой аттестации по двум профильным предметам.

При равной итоговой сумме баллов, рассчитанной по результатам государственной итоговой аттестации, итоговая сумма баллов обучающихся набравших равное количество баллов, пересчитывается с учетом среднего балла итоговых отметок и среднего балла «портфолио», исчисляемого как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

Итоговая сумма баллов обучающихся, поступающих в класс (классы) профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов, определяется как среднее арифметическое суммы баллов, полученных по результатам государственной итоговой аттестации по двум предметам по выбору.

При равной итоговой сумме баллов, рассчитанной по результатам государственной итоговой аттестации, итоговая сумма баллов обучающихся набравших равное количество баллов, пересчитывается с учетом среднего балла итоговых отметок и среднего балла «портфолио», исчисляемых как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

4.5. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранной ими итоговых сумм баллов.

4.6. Рейтинг обучающихся оформляется протоколом комиссии и позднее 1 июля текущего года и доводится Лицеем до сведения родителей (законных представителей) через официальный сайт Лицея в информационно-коммуникационной сети Интернет.

4.7. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии и оформляется приказом директора Лицея не позднее 5 июля текущего года.

4.8. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится Лицеем до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) через официальный сайт Лицея и на информационном стенде не позднее 7 календарных дней после дня зачисления.

4.9. Дополнительный индивидуальный отбор обучающихся производится при наличии свободных мест в Лицее до начала учебного года в порядке, установленном настоящим Положением.

4.10. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу профильного обучения, осуществляется в порядке, утвержденном приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 года № 177.

4.11. За обучающимися класса профильного обучения сохраняется право перехода в универсальные классы (при наличии такого в Лицее) по заявлению родителей (законных представителей).

Обучающимся может быть представлено право изменения профиля обучения в Лицее в течение учебного года при следующих условиях:

- наличие свободных мест в классе профильного обучения в Лицее;
- отсутствие академической задолженности по учебным предметам за прошедший период обучения;
- успешная сдача испытаний по предметам вновь выбранного профиля по материалам и критериям оценки, разработанным ГАУ СО «РЦОКО».