

Утверждаю
Приказ № _____ от «__» _____ 2012 г.
Директор МОШИ Лицей-интернат
г.Балашова
_____ О.Н.Шатух

**Положение
о рабочей группе по реализации направлений ФГОС основного общего
образования**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи и функции, а также порядок формирования и работы рабочей группы МОШИ Лицей-интернат г.Балашова по вопросам реализации направлений ФГОС основного общего образования (далее рабочая группа).
- 1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании», нормативными актами Министерства образования и науки РФ, регламентирующих деятельность общеобразовательного учреждения и настоящим Положением, на основе принципов коллегиальности и самоуправления.
- 1.3. Состав и руководитель рабочей группы определяется приказом директора МОШИ Лицей-интернат г.Балашова на основе добровольного участия для разработки той или иной проблемы, связанной с содержанием образования.
- 1.4. Результатом работы группы является создание педагогического продукта деятельности нового качества (примерная образовательная программа, методические рекомендации по реализации направлений ФГОС основного общего образования и т.д.).
- 1.5. Рабочая группа вправе кооптировать в свой состав новых участников, с последующим согласованием их кандидатур с директором МОШИ Лицей-интернат г.Балашова и руководителем группы.
- 1.6. Рабочая группа прекращает свою деятельность по мере решения стоящих перед группой задач.
- 1.7. Рабочая группа имеет план работы и оформленные результаты творческого решения проблем в виде продукта творческой, индивидуальной или коллективной педагогической деятельности.

II. Задачи деятельности лицейской рабочей группы

- 2.1. Анализ состояния и тенденций развития деятельности общеобразовательного учреждения по инновационному обновлению содержания и способов обучения и воспитания в МОШИ Лицей-интернат г.Балашова в рамках реализации новых государственных стандартов.
- 2.2. Определение школьных приоритетов в разработке новых моделей воспитания и обучении, изменений образовательных программ общеобразовательного учреждения в соответствии с потребностями общественно-экономического реформирования содержания образования.
- 2.3. Разработка программно-методического сопровождения по предмету, образовательным областям, направлениям педагогической деятельности:

- Документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.
 - Рабочие программы по обязательным учебным предметам, элективным и факультативным курсам.
 - Программы социально-творческой деятельности, спортивных занятий, дополнительного образования (внутри школы).
 - Варианты индивидуальных образовательных программ (порядок их разработки и согласования).
 - Права и обязанности участников образовательного процесса.
 - Указания по системе оценивания результатов образовательной деятельности.
 - Перечень используемых учебных пособий и др.
- 2.4. Обоснование условий и механизмов построения образовательной программы общеобразовательного учреждения.
- 2.5. Разработка рекомендаций по подготовке учебных планов, образовательных программ, подготовленных для использования в общеобразовательном учреждении.

III. Организация работы рабочей группы

- 3.1. Работа рабочей группы организуется в соответствии с годовым планом работы МОШИ Лицей-интернат г.Балашова.
- 3.3 План работы рабочей группы согласовывается с директором МОШИ Лицей-интернат г.Балашова.
- 3.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости. Ее решения считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее $\frac{3}{4}$ ее участников и оформляются в виде протоколов.
- 3.5. Рабочая группа вправе предлагать проекты приказов и распоряжений директору школы. В конце учебного года рабочая группа отчитывается о своей деятельности на педагогическом совете школы.
- 3.6 Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляется директором МОШИ Лицей-интернат г.Балашова, заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе в соответствии с годовым планом работы.
- 3.7 Рабочая группа прекращает свою деятельность и ликвидируется с момента издания приказа директором школы.

Рассмотрено и принято на заседании
управляющего совета МОШИ Лицей-интернат
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.